



**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 13.08.2021г.№ 710**

г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Нормативов штатной численности работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования администрации Нижнеилимского муниципального района»

В целях приведения в соответствие нормативов штатной численности работников муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, расходы на оплату труда которых осуществляются за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, руководствуясь распоряжением министерства образования Иркутской области от 30 июня 2021 года № 1163-мпр «Об утверждении методических рекомендаций», в соответствии с Уставом МО «Нижнеилимский район», администрация Нижнеилимского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить с 01 сентября 2021 года нормативы штатной численности работников муниципальных учреждений подведомственных Департаменту образования администрации Нижнеилимского муниципального района. (Приложение 1,2)
2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования администрации Нижнеилимского муниципального района, разработать и утвердить по согласованию с

представительными органами работников штатное расписание работников образовательного учреждения с учетом нормативов штатной численности, утвержденными пунктом 1 настоящего постановления.

3. Считать утратившим силу постановления администрации района от 28.08.2013г. №1369 «Об утверждении Нормативов штатной численности муниципальных дошкольных учреждений, подведомственных Департаменту образования администрации Нижнеилимского муниципального района»;

от 28.10.2013г. №1742 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.08.2013г. №1369 «Об утверждении Нормативов штатной численности муниципальных дошкольных учреждений, подведомственных Департаменту образования Нижнеилимского муниципального района»;

от 27.08.19г. № 841 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.08.2013г. №1369 «Об утверждении Нормативов штатной численности муниципальных дошкольных учреждений, подведомственных Департаменту образования администрации Нижнеилимского муниципального района».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Думы и администрации Нижнеилимского муниципального района», размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр района

М.С. Романов

Рассылка: в дело-2, ОСЭР, Департамент образования  
Кудрявцева Е.Е.  
3-43-42

## **Нормативы штатной численности персонала, занятого обслуживанием муниципальных дошкольных учреждений, групп детей дошкольного возраста при муниципальных образовательных учреждениях**

### **I Общие положения**

1. Настоящие нормативы по формированию штатной численности работников муниципальных образовательных организаций Иркутской области (далее - Нормативы) разработаны министерством образования Иркутской области в целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников муниципальных образовательных организаций Иркутской области, расходы на оплату труда которых осуществляются за счет средств субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области (далее - дошкольные организации, общеобразовательные организации, а при совместном упоминании - образовательные организации).
2. Настоящие рекомендации направлены для учета образовательными организациями при формировании штатных расписаний в пределах фонда оплаты труда организации, определенного в рамках финансирования на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных организациях.
3. Формирование и утверждение штатного расписания находится в компетенции непосредственно образовательной организации.
4. Введение должностей в штаты образовательной организации должно осуществляться в пределах средств, выделяемых образовательной организации на финансовых год. В случае введения руководителем образовательной организации должностей, содержание которых приводит к расходам сверх утвержденного фонда оплаты труда, такие расходы финансируются за счет средств местного бюджета.

5. Штатное расписание является документом, отражающим структуру образовательной организации, с учетом реализуемых образовательных программ.
6. Внесение изменений в штатное расписание осуществляется с 01 сентября текущего года и 01 января финансового года.
7. При установлении наименований должностей рекомендуется учитывать Реестр профессиональных стандартов (перечень видов профессиональной деятельности), который размещается на сайтах Минтруда России (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) и Научно-методического центра системы профессиональных квалификаций ФГБУ «Научно-исследовательский институт труда и социального страхования» Минтруда России (<http://vet-bc.ru>); постановление Минтруда РФ от 12 мая 1992 года №15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

## **II Формирование штатной численности работников дошкольных организаций**

8. Реализация образовательных программ дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах, которые могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.
9. Режим работы образовательной организации устанавливается локальным нормативным актом. Группы могут функционировать в режимах: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8-10-часового пребывания), полного дня (10,5-12 часового пребывания).
10. При наличии финансовых средств учитывая лимиты бюджетных обязательств возможны следующие режимы работы: продленного дня (13-14 часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.
11. В дошкольных организациях образовательные программы, реализуются в группах, функционирующие в режиме не менее 3 часов в день.
12. Штатная численность работников зависит от числа дошкольных групп, численности воспитанников. При утверждении штатного расписания

дошкольной образовательной организации учитывается среднесписочная численность воспитанников и число групп по состоянию на 01 сентября текущего года и 01 января очередного года.

13. Количество ставок воспитателей определяется с учетом:

- предельной наполняемости групп детьми;
- продолжительности пребывания детей в группе;
- количества рабочих дней дошкольной организации;
- нормативной продолжительности рабочего времени работника в неделю.

Нормативное количество ставок воспитателей, помощников воспитателей на одну группу определяется по следующей формуле:

$$N_{st} = \frac{N_t * N_d * K_b}{N_g}$$

Где:

$N_t$  - количество часов работы в день группы;

$N_d$  - количество дней работы в неделю группы;

$N_g$  - нормативная продолжительность рабочего времени в неделю.

$K_b$  - коэффициент, учитывающий планируемые невыходы работников во время отпуска, болезни и т.п. Значение  $K_b$  составляет 1,1.

Должности педагогических работников в дошкольных организациях, имеющих два и более здания, устанавливаются исходя из количества групп, расположенных в каждом здании.

Нормативная продолжительность рабочего времени воспитателя в неделю установлена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемом в трудовом договоре».

Нормативная продолжительность рабочего времени помощника воспитателя в неделю установлена Постановлением Минтруда Российской Федерации от 21 апреля 1993 года №88 «Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)».

14. Нормативное количество ставок воспитателей по образовательной программе дошкольного образования в группах с 12-часовым пребыванием воспитанников устанавливается в количестве 2 штатных единиц.

15. Инструктор по спорту 0,25 штатной единицы на каждые 2 группы детей в возрасте от 3 лет и старше.

**Для обслуживания малоразмерных плавательных бассейнов дополнительно вводятся должности:**

- инструктор по спорту – 0,25 штатной единицы на каждые 2 группы;
- уборщик служебных помещений – 0,5 штатной единицы на бассейн с обслуживанием до 8 групп, от 9 групп и выше – 1 штатная единица;
- оператор хлораторной установки – 0,5 штатной единицы на бассейн с обслуживанием до 8 групп, от 9 групп и выше -1 штатная единица.

16. Должность музыкального руководителя вводится из расчета по 0,25 единицы на каждую группу детей в возрасте от 1,5 лет и старше.

17. Должность психолога (педагога-психолога, психолога образовательной организации) вводится:

- в дошкольных организациях от 8 до 15 групп – 1 штатная единица;
- в дошкольных организациях от 16 групп не более – 1,25 штатных единиц.

18. В дошкольных организациях, группах для детей с дефектами умственного и физического развития дополнительно устанавливаются следующие должности:

- должность техника по ремонту аппаратуры из расчета 0,5 единицы на каждые 3 группы в дошкольных организациях для детей с нарушением зрения и (или) для детей с нарушением слуха при наличии соответствующей офтальмологической и слуховой аппаратуры.

19. В дошкольной организации компенсирующего и комбинированного вида, имеющих группы для детей с заболеваниями опорно-двигательного аппарата дополнительно вводится 0,5 единицы инструктора по лечебной физкультуре и 0,5 единицы медицинской сестры по массажу на каждую специализированную группу.

20. При наличии групп компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) на каждую группу:

- для детей с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих, позднооглохших) – не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (сурдопедагога), не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей с нарушением зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием) – не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (тифлопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей с тяжелыми нарушениями речи – не менее 1 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога;

для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата – не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы ассистента (помощника);

- для детей с расстройствами аутистического спектра- не менее 0,5 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога) и (или) педагога-психолога,

не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;

- для детей с задержкой психического развития – не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;

- для детей с умственной отсталостью – не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда и не менее 1 штатной единицы педагога-психолога;

- для детей со сложным дефектом (тяжелыми и множественными нарушениями развития) – не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы ассистента (помощника).

На каждую группу компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения (слепых), или с расстройствами аутистического спектра, или умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени) – не менее 1 штатной единицы тьютора.

При наличии групп комбинированной направленности для организаций непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор, ассистент (помощник) из расчета 1 штатная единица:

- учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога, олигофренопедагога) на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- учителя-логопеда на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- тьютора на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- ассистента (помощника) на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии консультационного пункта вводятся должности:

- учитель-логопед – 0,25 штатной единицы;

- педагог-психолог – 0,25 штатной единицы;

- учитель-дефектолог (сурдопедагог, тифлопедагог, олигофренопедагог) – 0,25 штатные единицы.

Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

21. При наличии в дошкольной организации службы психологического сопровождения и специальной педагогической помощи родителям, воспитывающим детей с выраженными нарушениями и проблемами развития. (Лекотека) в штатное расписание вводится: штатная единица руководителя структурного подразделения, **при наличии необходимых финансовых средств.**

22. При наличии в дошкольной организации лицензии на введение дополнительного образования в штатное расписание вводится одна штатная единица педагога дополнительного образования с учетом количества часов по учебным программам, **при наличии необходимых финансовых средств.**

23. **Должность заместителя заведующего по административно-хозяйственной части вводится при проектной мощности здания, рассчитанной от 220 мест.**

24. Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников организации от 50 человек. Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей деятельности.

25. В дошкольных организациях, имеющих самостоятельное центральное (водяное, газовое, паровое) отопление, на отопительный сезон устанавливаются должности машинистов (кочегаров) из расчета одна единица в смену. Из общего числа машинистов (кочегаров) одна должность устанавливается на круглый год.

26. Должность оператора стиральных машин (5 разряда) вводится при наличии в дошкольной организации автоматизированных стирально-отжимных машин с программным управлением и в тех случаях, если нет возможности пользоваться услугами прачечной, из расчета 0,25 штатной единицы на 2 группы.

27. В дошкольных организациях, расположенных в самостоятельных зданиях и имеющих две и более группы детей, устанавливается должность дворника в зависимости от убираемой площади из расчета 1 единица должности не менее 6600м<sup>2</sup> без покрытия и 2420м<sup>2</sup> асфальтированной площади.

28. Должность уборщика служебных помещений устанавливается из расчета 0,5 штатных единиц на каждые 250м<sup>2</sup> убираемой площади, но не менее 0,25 единицы на одну организацию.

29. Должность сторожа устанавливается из расчета 3 единицы на организацию. При наличии отдельно стоящих зданий, имеющих разное ограждение, с группами детей и (или) удалённых зданий (филиалов) с группами детей, также устанавливается должность сторожа из расчета 3 единиц.

При наличии необходимых финансовых средств, возможно введение должности вахтера из расчета 2 единицы на организацию.

30. Согласно п.12 настоящих Нормативов в дошкольных организациях могут создаваться группы кратковременного пребывания детей с режимом работы не более 5 часов в день. Для организации образовательного процесса в группах кратковременного пребывания детей вводится 0,7 единицы должности воспитателя; 0,6 единицы должности помощника воспитателя на каждую группу.



Должности: педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре вводятся из расчета 0,25 единицы на каждые 2 такие группы. При определении количества штатных единиц по другим должностям группы кратковременного пребывания не учитываются.

**31. При наличии необходимых финансовых средств,** в дошкольных организациях (группах) с круглосуточным пребыванием детей устанавливаются дополнительно должности помощников воспитателей для ночного дежурства при пятидневной рабочей неделе – 1,3 единицы на каждые две группы.

В дошкольных организациях, имеющих одну группу с круглосуточным пребыванием детей или несколько подобных групп, но размещенных по одной группе в разных зданиях, либо имеющих изолированные выходы с улицы из расчета 1,3 единицы на одну группу.

В дошкольных организациях, имеющих одну группу для детей раннего возраста с круглосуточным пребыванием детей, должности помощников воспитателей устанавливаются при пятидневной рабочей неделе из расчета 2,75 штатных единиц.

В дошкольных организациях, имеющих одну группу для детей раннего возраста и одну группу для детей дошкольного возраста с круглосуточным пребыванием детей для обслуживания обеих групп в вечернее и ночное время в дополнение к штату помощников воспитателей, предусмотренных для групп с 12-часовым пребыванием детей, устанавливаются две единицы помощников воспитателей. Должности помощников воспитателей для ночного дежурства в этих случаях не устанавливаются.

В дошкольных организациях с круглосуточным пребыванием детей, имеющих 4 и более групп для детей раннего возраста, при наличии изолятора устанавливаются дополнительно должности помощников воспитателей по штатным нормативам этих должностей в расчете на одну группу.

В дошкольных организациях, группах для детей с дефектами умственного и физического развития дополнительно устанавливаются следующие должности:

- должность помощника воспитателя для ночного дежурства в дошкольных организациях для детей с нарушением зрения, с нарушением слуха, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с нарушением интеллекта на каждую группу с круглосуточным пребыванием детей из расчета 1,3 единицы при пятидневной рабочей неделе.

При наличии отдельно стоящих зданий, имеющих разное ограждение, с группами детей и (или) удалённых зданий (филиалов) с группами детей расчет количества штатных единиц производится отдельно.



Делопроизводитель (секретарь-машинистка, секретарь руководителя)						0,5	0,5	0,5	1	1	1
Специалист по кадрам					0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Специалист в сфере закупок		х	х	х	х	х	х	0,5	0,5	0,5	1

\* от 15 групп до 18 групп дополнительно вводиться 0,5 ставки, от 19 групп до 24 групп – дополнительно вводиться 1 ставка, свыше 24 групп - 2 ставки+1 ставка на каждые 10 групп;

\*\* должности главного бухгалтера, бухгалтера, кассира, экономиста устанавливаются при условии самостоятельной организации финансово-хозяйственной деятельности в дошкольной организации и отсутствие в муниципальном образовании централизованной бухгалтерии.

Мэр района

М.С.Романов

## **Нормативы штатной численности персонала, занятого обслуживанием муниципальных общеобразовательных учреждений**

### **I Общие положения**

1. Настоящие нормативы по формированию штатной численности работников муниципальных образовательных организаций Иркутской области (далее - Нормативы) разработаны министерством образования Иркутской области в целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников муниципальных образовательных организаций Иркутской области, расходы на оплату труда которых осуществляются за счет средств субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области (далее - дошкольные организации, общеобразовательные организации, а при совместном упоминании - образовательные организации).
2. Настоящие рекомендации направлены для учета образовательными организациями при формировании штатных расписаний в пределах фонда оплаты труда организации, определенного в рамках финансирования на обеспечение: государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях.

3. Формирование и утверждение штатного расписания находится в компетенции непосредственно образовательной организации.
4. Введение должностей в штаты образовательной организации должно осуществляться в пределах средств, выделяемых образовательной организации на финансовых год. В случае введения руководителем образовательной организации должностей, содержание которых приводит к расходам сверх утвержденного фонда оплаты труда, такие расходы финансируются за счет средств местного бюджета.
5. Штатное расписание является документом, отражающим структуру образовательной организации, с учетом реализуемых образовательных программ.
6. Внесение изменений в штатное расписание осуществляется 01 сентября текущего года и 01 января финансового года.
7. При установлении наименований должностей рекомендуется учитывать Реестр профессиональных стандартов (перечень видов профессиональной деятельности), который размещается на сайтах Минтруда России (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) и Научно-методического центра системы профессиональных квалификаций ФГБУ «Научно-исследовательский институт труда и социального страхования» Минтруда России (<http://vet-bc.ru>); постановление Минтруда РФ от 12 мая 1992 года №15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

## **II Формирование штатной численности работников общеобразовательных организаций**

8. Образовательная деятельность в общеобразовательных организациях осуществляется по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
9. Штатная численность работников зависит от числа классов (классов-комплектов), групп продленного дня, численности обучающихся. При утверждении штатного расписания общеобразовательной организации учитывается списочная численность обучающихся и количество классов (классов-комплектов) на 1 сентября текущего года.

10. Должность воспитателя вводится при формировании в общеобразовательной организации группы продленного дня для обучающихся начальной школы (из расчета 1 штатная единица должности на каждую группу не менее 25 детей).
11. Должность педагога-психолога устанавливается из расчета 1 штатная единица на каждые 300 обучающихся.
12. При организации образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся ОВЗ) из расчета по одной штатной единице на каждые 12 обучающихся с ОВЗ учителя-дефектолога и учителя-логопеда. Должность педагога-психолога вводится на каждые 20 обучающихся ОВЗ. Должности тьютора и (или) ассистента (помощника) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья вводятся при наличии соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
13. При наличии в общеобразовательной организации не менее 5 классов обучающихся с ОВЗ и (или) не менее 30 учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам адаптированной общеобразовательной программы вводится должность методиста по инклюзивному образованию.
14. При наличии лицензии на дополнительное образование в общеобразовательной организации и действующих творческих коллективов вводится должность педагога-организатора. Должность костюмера может быть введена из расчета 0,5 единицы на коллектив, но не более 1,5 единиц.
15. При наличии в общеобразовательной организации плавательного бассейна вводятся должности:
- инструктор по физической культуре в соответствии с учебным планом;
  - оператор хлораторной установки – 1 штатная единица;
  - рабочий по комплексу обслуживания и ремонту здания – 1 штатная единица.
- Занятия и тренировки должны проводиться в присутствии преподавателя (инструктора) и при наличии в физкультурно-спортивном сооружении медицинского работника.
16. Должность педагога-библиотекаря вводится при наличии информационно-библиотечного центра.

17. При численности работников в общеобразовательной организации от 50 человек и более вводится 1 штатная единица должности специалиста по охране труда. Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей деятельности.
18. Должность инженера-электроника вводится при наличии не менее 25 единиц вычислительной техники. До 50 единиц такой техники вводится из расчета 0,5 штатных единиц, более 50 – 1 штатная единица.
19. Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованных кабинетов физики, химии из расчета: в неполных средних общеобразовательных организациях с количеством классов-комплектов 9-18 – 0,5 единицы, 19 и более классов-комплектов – одна должность; в средних общеобразовательных организациях с количеством классов-комплектов 9-18 – одна должность, 19-28 – 1,5 единицы должности, 29-39 классов-комплектов – две должности, 40 и более – 2,5 единицы должности.
20. Должность уборщика служебных помещений вводится из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 м<sup>2</sup> убираемой площади. В общеобразовательных организациях, где проводятся занятия в 2 смены, дополнительно вводятся должности уборщика служебных помещений из расчета 0,25 единицы должности на каждые 250 м<sup>2</sup>, в 3 смены и (или) имеющие группы продленного дня – 0,25 единицы должности на каждые 250 м<sup>2</sup> убираемой площади, используемой учащимися этих смен и группами продленного дня.
21. Должность дворника устанавливается в зависимости от убираемой площади из расчета 1 единица не менее 6600 м<sup>2</sup> без покрытия и 2420 м<sup>2</sup> асфальтированной площади.
22. Должность гардеробщика устанавливается в общеобразовательной организации с наполняемостью не менее 20 классов-комплектов и при наличии в общеобразовательной организации оборудованного помещения (гардероба) вводится одна штатная единица. При организации и проведении занятий в 2 смены в общеобразовательной организации с количеством классов-комплектов от 16 классов во вторую смену включительно дополнительно вводится 0,5 единицы должности гардеробщика.
23. Должность сторожа устанавливается из расчета 3 единицы на организацию. При наличии отдельно стоящих зданий, имеющих разное ограждение, с группами детей и (или) удаленных зданий (филиалов) с группами детей, также устанавливается должность сторожа из расчета 3 единиц.

При наличии необходимых финансовых средств, возможно введение должности вахтера из расчета 2 единицы на организацию.

24. В общеобразовательных организациях, имеющих на своем балансе автотранспорт, должности водителей вводятся по одной ставке на каждую единицу техники, но не более 2 единиц.

В целях осуществления перевозки обучающихся, а также их сопровождения общеобразовательная организация должна руководствоваться действующим законодательством.

25. Для обеспечения организации горячего питания в штатное расписание общеобразовательной организации вводятся должности заведующего производства (шеф-повара), повара, кухонного работника, кладовщика (согласно таблицы 2 к Приложению 2).

26. Иные должности учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, утверждаются самостоятельно в общеобразовательной организации в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей, утвержденными федеральными нормативно-правовыми актами в пределах выделенного фонда оплаты труда.



Таблица 1 к Приложению 2

Наименование должности	Количество штатных единиц								
	до 7 классов-комплектов	7-10 классов-комплектов	11-13 классов-комплектов	14-16 классов-комплектов	17-22 классов-комплектов	23-29 классов-комплектов	30-39 классов-комплектов	40-49 классов-комплектов	От 50 классов-комплектов и более
Руководитель (директор, заведующий) образовательного учреждения	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Заместитель руководителя (директора, заведующего) образовательного учреждения	0,5	1	2	2	2,5	3	3,5	4	4
Заместитель руководителя по административно-хозяйственной части	х	х	х	х	1	1	1	1	1
Заведующий хозяйством	0,5	0,5	1	1					
Специалист в сфере закупок	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1
Главный бухгалтер**	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Бухгалтер **		0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1
Экономист**	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Заведующий	х	х	х	0,5	1	1	1	1	1

библиотекой									
Библиотекарь	0,5	0,5	0,5	х	х	х	1	1	1
Педагог-организатор	0,5	0,5	0,5	1	1	1	2	2	2
Социальный педагог	х	х	х	0,5	1	1	2	3	3,5
Педагог дополнительного образования*	1	2	2	2	3	3	4	5	6
Инструктор по физической культуре	х	х	0,5	0,5	0,5	1	1,5	2	2,5
Специалист по кадрам	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1
Делопроизводитель (секретать- машинистка)	х	х	0,5	1	1	1	1	1	1
Заведующий производством (шеф- повар)		1	1	1	1	1	1	1	1
Повар	2	2,5	3	3	3,5	4	5	5,5	6
Кухонный рабочий	2	3	3,5	4	4	4	4,5	4,5	5
Кладовщик	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	0,5	0,5	1	1	1,5	2	2	2	2
Техник-программист	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Секретарь учебной части	1	1	х	х	х	х	х	х	х

\* Ставки педагогов дополнительного образования включаются в штатное расписание общеобразовательной организации в случае внесения обучающихся и реализуемых программ дополнительно образования детей в АИС «Навигатор дополнительного образования Иркутской области»

\*\*Должности главного бухгалтера, бухгалтера, кассира, экономиста устанавливаются при условии самостоятельной организации финансово-хозяйственной деятельности в общеобразовательной организации и отсутствии в муниципальном образовании централизованной бухгалтерии.

Мэр района

М.С.Романов