

ПРИКАЗ

№ 253

от 31 июля 2025 года

г. Железногорск-Илимский

«Об организованном начале  
2025-2026 учебного года»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» (в редакции от 07.10.2022), административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация предоставления дополнительного образования детям» в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Нижнеилимский район», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в целях обеспечения единого режима работы образовательных организаций в муниципальном образовании «Нижнеилимский район», а также стабильной работы образовательных организаций в осенне-зимний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учебный год начать 01 сентября 2025 года. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования, провести праздничные мероприятия, посвященные «Дню знаний» 01 сентября 2025 года с учетом требований Роспотребнадзора и эпидемиологической обстановки.
2. Провести тематические педагогические советы **29 августа** по примерному сценарию, рекомендуемому Министерством просвещения РФ в письме от 26 мая 2025 года № ИШ-1245/02 «О проведении Всероссийского совещания и августовских совещаний».
3. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования:
  - 3.1. обеспечить работу по формированию групп на 2025-2026 учебный год в соответствии со статистическими данными детского населения Нижнеилимского муниципального района, данными численности детей, нуждающихся в предоставлении дошкольного образования в 2025-2026 учебном году, состоящих на учете в автоматизированной информационной системе «Комплектование дошкольных образовательных организаций», согласно приложению в срок **до 29.08.2025;**

3.2. предоставить и согласовать с главным специалистом Департамента образования Белошапко Н.И. информацию по формированию групп на 2025-2026 учебный год и созданию условий для организации образовательного процесса в срок до **29.08.2025г**;

3.3. подготовить и предоставить в Департамент образования необходимые документы для проведения тарификации работников (Кудрявцевой Е.Е., заместителю начальника по финансово-экономическим вопросам) в срок до **29 августа 2025г.**

#### 4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Провести по классам первый урок (формы проведения урока различны, Министерство просвещения РФ не устанавливает тему единого урока на День знаний, каждая школа

вправе выбрать то, что они считают нужным):

- по рекомендуемым темам курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;

- о реализации мероприятий в рамках проведения Года защитника отечества в Российской Федерации;

- урок мира ( по профилактике экстремизма и терроризма, развитие у обучающихся толерантности в межнациональных и межконфессиональных отношениях);

-урок России (урок посвящен наиболее важным направлениям развития страны, региона, района перспективным областям применения собственного таланта через три, пять или десять лет, а также возможностям собственного развития в России);

4.2. Считать **01 сентября 2025 года** днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2025-2026 учебном году. Рекомендовать учебный год закончить **26 мая 2026 года** для обучающихся 1-8, 10 классов, а для обучающихся 9 и 11 классов – в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации;

4.3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений для сохранения единого образовательного пространства района определить следующие сроки учебных четвертей:

**1 четверть: 01 сентября – 24 октября (8 недель);**

**2 четверть: 05 ноября- 30 декабря (8 недель);**

**3 четверть: 12 января- 20 марта (10 недель);**

**4 четверть : 30 марта – 26 мая (8 недель).**

- **дополнительные каникулы для 1-х классов: 16.02.2026 - 20.02.2026 г.**

4.4. Рекомендовать организацию обучения в 1-11 классах в условиях пятидневной учебной недели при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки. Принять меры по организации обучения всех обучающихся в одну смену, при рассмотрении режима работы учреждения разработать возможность ликвидации обучения во вторую смену.

4.5. Обеспечить текущую и промежуточную аттестации обучающихся на уровнях начального общего и основного общего образования по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

4.6. Провести мероприятия по организации подвоза обучающихся школьными автобусами на занятия с **01 сентября 2025 года** (при наличии подвоза).

4.7. Обеспечить с **01 сентября 2025 года** исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования».

4.9. Обеспечить до **31.08.2025 г.** разработку и утверждение учебных планов и планов внеурочной деятельности на текущий учебный год. При формировании планов:

4.9.1. руководствоваться нормативно-правовыми документами, включая гигиенические требования к объему недельной образовательной нагрузки обучающихся и воспитанников;

4.9.2. определить состав и последовательность изучения предметных областей и учебных предметов в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, названия предметных областей и учебных предметов должны соответствовать ФГОС;

4.9.3. определить объем часов, отведенных на изучение предметных областей и учебных предметов, в том числе учитывая профиль СОО;

4.9.4. уточнить формы промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам на текущий учебный год;

4.9.5. в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся включить в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, и план внеурочной деятельности, учебные предметы, учебные курсы, учебные модули по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании.

4.10. Включать в календарный план воспитательных мероприятий образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, к памятным датам и событиям российской истории и культуры, местным и региональным памятным датам и событиям.

4.11. Обеспечить в ОО рациональное комплектование классов обучающихся, деление классов на подгруппы с учётом финансовой обеспеченности и требований СанПин. Утвердить до **31.08.2025 года** приказом по школе списочный состав детей по классам.

подготовить и предоставить в Департамент образования необходимые документы для проведения тарификации работников (Кудрявцевой Е.Е., заместителю начальника по финансово-экономическим вопросам) в срок до **05 сентября 2025г.**

4.12. Утвердить до **31.08.2025 г.** распорядок дня (режим работы ОО) и расписание учебных занятий, расписание кружков и факультативов (при наличии таковых) в рамках дополнительного образования обучающихся, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, график проведения оценочных процедур. Расписание уроков составлять с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной Гигиеническими нормативами.

4.13. Обеспечить выполнение Федерального закона 273-ФЗ в части учета детей, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, провести учет детей и подростков в закрепленных за школами территориях до **08.09.2025 года**;

4.14. Провести с **01.09.2025 г по 01.10.2025 г** комплекс мероприятий по организованному началу 2025-2026 учебного года, обеспечивающих реализацию прав граждан на получение общего образования (операция «Всеобуч»). Обеспечить контроль за обучающимися, допускающими пропуски учебных занятий без уважительной причины. Ежедневно проверять явку учащихся на занятия, вести учет посещаемости. Не позднее **05.09.2025г** предоставить в Департамент образования информацию по явке обучающихся на учебные занятия, о детях и подростках, не приступивших к учебным занятиям в 2025-2026 учебном

году (Кравченко Н.Г.). **Ежедневно** (до 15:00) предоставлять актуальную информацию по посещаемости и уровню заболевания обучающихся (Пельмской Е.Г.).

4.15. Обеспечить подготовку обучающихся к проведению различных оценочных процедур:

- входная диагностика по предметам учебного плана;
- итоговое сочинение в 11 классах, как допуск к ГИА;
- итоговое собеседование в 9 классах, как допуск к ГИА;
- всероссийские проверочные работы .

4.16. Разработать планы подготовки учащихся ОО к прохождению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году и повышению качества образовательных результатов.

4.17. Провести до **09.09.2025 г.** общешкольные родительские собрания с целью ознакомления с нормативной правовой базой в сфере образования, изменениями в образовании с сентября 2025 года.

4.18. Обеспечить обучающимся, родителям (законным представителям) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения.

4.19. Провести анализ трудоустройства и продолжения получения образования выпускниками 2025 года 9 и 11 классов. Предварительную информацию предоставить в Департамент образования до **08.09.2025 г.** (Кравченко Н.Г.). Осуществить контроль за дальнейшим обучением и трудоустройством выпускников 2025 года. При необходимости оказать содействие в трудоустройстве детям-сиротам и детям, требующим дополнительной социальной помощи.

4.20. Осуществить конкретные меры по максимальному охвату обучающихся дополнительным образованием.

4.21. Обеспечить своевременную подготовку необходимых сведений и документации для сдачи статистических отчетов ОО-1 (Приказ Федеральной службы государственной статистики от 1 марта 2022 г. N 99 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством просвещения Российской Федерации федерального статистического наблюдения) .

4.22. Организовать бесплатное и льготное школьное питание отдельных категорий.

4.23. Обновить и представить в Департамент образования социально – педагогический паспорт общеобразовательной организации, списки состоящих на учете ОДН, приемных и опекаемых семей в срок до **12.09.2025 г** (Кравченко Н.Г.).

#### 5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. Обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательных учреждений, в том числе при утверждении календарных учебных графиков, расписания, учет мнения обучающихся, родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

5.2. Осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса, в том числе за созданием безопасных условий при реализации образовательных программ образовательных учреждений. В срок до **30 августа 2025 г.** провести совещания с

педагогическим составом и работниками образовательной организации по вопросу обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности.

5.3. Взять под личный контроль выполнение плана подготовки зданий образовательных организаций, помещений, групповых и учебных кабинетов, игровых комнат, спортивных и игровых площадок к организации учебного процесса.

5.4. Обеспечить подготовку учебных кабинетов, санитарных помещений, коридоров, рекреаций и т.д. к работе в осенне-зимний период, выполнение мероприятий по энергосбережению.

5.5. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке материально технической базы образовательных организаций к новому учебному году и создание необходимых санитарно-гигиенических условий, безопасности жизнедеятельности, охраны здоровья и труда.

5.6. Провести обследование и испытание на соответствие техническим нормам и правилам имеющегося спортивного и игрового оборудования. Составить соответствующие акты. Не допускать к эксплуатации аварийное оборудование.

5.7. Обеспечить готовность ОО по созданию безопасных условий организации образовательного процесса, внеурочной деятельности:

5.7.1. соблюдение требований и выполнения комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в случае чрезвычайных ситуаций и пожаров, электробезопасности;

5.7.2. соблюдение требований к состоянию защищенности от угроз криминального характера и террористических угроз;

5.7.3. организацию мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

5.8. Обеспечить модернизацию системы локальных нормативных правовых актов ОО и основных образовательных программ всех уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС.

5.9. Обеспечить управление качеством образования с учетом изменения содержания на основе результатов оценочных процедур, проведение комплексного анализа данных о качестве образования различных видов, уровней и особенностей оценочных процедур, дающих возможность продемонстрировать динамику изменения качества условий осуществления образовательной деятельности и эффективность использования механизмов повышения качества образования в целом.

5.10. Осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса с учетом того, что ФГОС являются совокупностью требований, предъявляемых к применяемым образовательным программам.

5.11. Создать психолого-педагогические условия реализации основных образовательных программ, разработки положений, определяющих порядок психолого-педагогического сопровождения на индивидуальном, групповом уровне.

5.12. Создать условия для реализации ФГОС и получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими рекомендации ПМПК на обучение по адаптированным основным образовательным программам. Определить варианты адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ на основе рекомендаций ПМПК, сформулированных по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования, а в случае наличия у обучающегося инвалидности – с учетом ИПРА и мнения родителей (законных представителей).

5.13. Обеспечивать психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений (формирование и развитие психолого-педагогической

компетентности; сохранение и укрепление психолого-педагогического благополучия и психического здоровья обучающихся и воспитанников) индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе: обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы общего образования, развитии и социальной адаптации; обучающихся с ОВЗ .

5.14. Принять меры, направленные на укомплектование ОО педагогическими и иными работниками, имеющими необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, в том числе с учетом особых образовательных потребностей разных групп обучающихся (педагогами-психологами, учителями-логопедами и другими специалистами узкой направленности, имеющими необходимую профессиональную подготовку).

5.15. Уделить особое внимание соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, учёту рабочего времени сотрудников школы, исполнению ими своих должностных обязанностей, проведению учебных занятий, контролю за распределением и рациональным расходованием энергоресурсов. Провести инструктажи со всеми сотрудниками по санитарно-эпидемиологическим правилам, правилам техники безопасности.

5.16. Организовать систему пропускного режима и контроля посещения образовательных организаций лицами, не являющимися участниками образовательных отношений, провести инструктажи с детьми и коллективами образовательных организаций о действиях в случае угрозы или совершения террористических актов, пожаров, бедствий, подготовить приказы об обеспечении безопасности образовательного процесса.

5.17. Обновить сайты общеобразовательных организаций в соответствии с измененными данными на 2025 - 2026 учебный год и требованиями к сайтам образовательных учреждений в срок до **08.09.2025 г.**

6. Разместить настоящий приказ на сайте Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района (отв. Попович М.Г., старший методист сектора информатизации МКУ «Ресурсный центр»).

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник  
Департамента образования

И.А.Чибышева

С приказом ознакомлены:

Е.Е. Кудрявцева  
М.Г. Попович  
Н.Г. Кравченко  
Е.Г. Пельмская  
Н.И. Белошапко